



FORMATION SAGE PAIE

OBJECTIF PEDAGOGIQUE :

A la suite de votre formation SAGE Paie, vous pourrez prouver d'un développement de vos compétences et donc d'une capacité à gérer plus d'actions au quotidien et une plus grande facilité.

DUREE DE LA FORMATION
2 Jours (14h)

TARIFS
Nous contacter

PERSONNES CONCERNEES :

Gestionnaire de paie
Responsable du service paie et de ressources humaines

PREREQUIS ET ACCESSIBILITE A LA FORMATION :

Intérêt pour la législation sociale et utilisation courante de l'outil informatique. Bonnes connaissances dans les domaines de la paie et des ressources humaines. La formation et nos locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap ou à mobilité réduite

MODALITES PEDAGOGIQUES

Logiciel et site base de connaissance de Sage
Salle de formation équipée
Période d'application sur le logiciel

MODALITES D'EVALUATION

Evaluation des acquis en cours de formation
Bilan de période en entreprise
Enquêtes satisfaction au cours de la formation et à l'issue

PROGRAMME



1. Les éléments de structure impactant le traitement mensuel de la paie

- Fiche du personnel
- Paramétrage société
- Bulletin modèle et rubrique

2. Les natures d'événements

- Gestion des absences
- Saisie des arrêts

3. Traitements courants

- Variables de paie
- Import variable
- Calcul plafond
- Contrôle

4. Éditions

- Livre de paie et états cotisations
- Etats administratifs
- Paramétrage états spécifique de paie

5. Les déclarations périodiques

- DSN signalement
- DSN mensuelle
- Contrôle des DSN

6. Les clôtures

- Intermédiaire
- Mensuelle
- Passation comptable