



FORMATION SAGE ESPACE EMPLOYES

OBJECTIF PEDAGOGIQUE : A la suite de votre formation SAGE ESPACE EMPLOYES, l'apprenant sera en mesure d'utiliser et d'administrer la solution.

DUREE DE LA FORMATION
2 Jours (14h)

TARIFS
Nous contacter

PERSONNES CONCERNEES :

Gestionnaire de paie
Responsable du service paie et de ressources humaines

PREREQUIS ET ACCESSIBILITE A LA FORMATION :

Maîtrise du logiciel Sage Paie. Bonnes connaissances en gestion des ressources humaines. Connaissances de la législation RH
La formation et nos locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap ou à mobilité réduite

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Logiciel et site base de connaissance de Sage
Salle de formation équipée
Période d'application sur le logiciel

MODALITES D'EVALUATION

Evaluation des acquis en cours de formation
Bilan de période en entreprise
Enquêtes satisfaction au cours de la formation et à l'issue

PROGRAMME

1. Introduction à Sage Espace Employés

- Mise en place et connexion initiale des données
- Connexion des employés et gestion des compteurs existants

2. Paramétrage de la solution

- Utilisation de l'assistant de configuration pour définir les règles de gestion
- Définition des profils utilisateurs, des rôles et des équipes
- Gestion de la publication des données
- Importation des fiches des salariés et des compteurs ou synchronisation des informations via SAGE 100 Paie & RH

3. Gestion des plannings et des absences

- Organisation des plannings des employés
- Gestion des congés et des RTT
- Suivi des absences
- Mise en place des circuits de validation
- Export des données vers Sage Paie

4. Utilisation de Sage Espace Employés par rôle

- Utilisation adaptée en fonction du profil : Administrateur, Responsable RH, Manager ou Utilisateur
- Gestion des demandes d'absence et workflow organisationnel de l'entreprise